



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΕΩΝ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
Π1320/22-11-2013

(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)¹

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΕΩΣ ΔΕΚΑ (10) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΩΣ ΤΡΕΙΣ (3) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΙΣΤΟΡΙΑΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης
«Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα, Διαδραστικά Βιβλία και
Αποθετήριο Μαθησιακών Αντικειμένων»

που έχει ενταχθεί στο Ε.Π «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και το Ελληνικό Δημόσιο στα πλαίσια του ΕΣΠΑ, κωδ. Πράξης ΟΠΣ 296441,

το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»

προτίθεται να αναθέσει με συμβάσεις μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου το έργο:

1. Σχεδιασμός και ανάπτυξη νέου ψηφιακού διαδραστικού υλικού για το Μάθημα της Ιστορίας και «εμπλουτισμός» των ηλεκτρονικών εκδόσεων των σχολικών βιβλίων Ιστορίας με το υλικό αυτό καθώς και επιλογή, ανάρτηση, μετασχολιασμό και δημοσίευση στο Ψηφιακό Αποθετήριο «Φωτόδεντρο» μαθησιακών αντικειμένων για την Ιστορία (έως 10 συμβάσεις).
2. Συντονισμός και επιστημονική καθοδήγηση ομάδας για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη ψηφιακού διαδραστικού εκπαιδευτικού υλικού για το Μάθημα της Ιστορίας και «εμπλουτισμού» των ηλεκτρονικών εκδόσεων των σχολικών βιβλίων Ιστορίας καθώς και για την επιλογή, ανάρτηση, μετασχολιασμό και δημοσίευση στο Ψηφιακό Αποθετήριο «Φωτόδεντρο» μαθησιακών αντικειμένων για την Ιστορία (έως 3 συμβάσεις).

¹ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΘΕΣΕΩΝ

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης ««Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα, Διαδραστικά Βιβλία και Αποθετήριο Μαθησιακών Αντικειμένων» και σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης, υλοποιούνται μεταξύ άλλων δράσεων και οι εξής:

- Δ2: Ανάπτυξη ψηφιακού διαδραστικού υλικού, ψηφιακή διαμόρφωση και εμπλουτισμός των σχολικών βιβλίων
- Δ4 Ενσωμάτωση (Επιλογή, Ανάρτηση, Μετασχολιασμός και Δημοσίευση) Εκπαιδευτικού Υλικού στα Ψηφιακά Αποθετήρια Μαθησιακών Αντικειμένων
- Δ8 Διοικητική και Επιστημονική Στήριξη της Πράξης
- Δ9 Ενέργειες Δημοσιότητας

Στις παραπάνω δράσεις προβλέπεται μεταξύ άλλων:

- **Ανάπτυξη ή/και προσαρμογή** ενός μεγάλου αριθμού ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων άμεσα αξιοποιήσιμων στην εκπαιδευτική διαδικασία που δημιουργούνται από ομάδες έμπειρων εκπαιδευτικών με την επιστημονική και παιδαγωγική καθοδήγηση ενός συντονιστή. Στα μαθησιακά αντικείμενα περιλαμβάνονται εικόνες, βίντεο, ηχητικά αποσπάσματα, προσομοιώσεις πειραμάτων και φαινομένων, διερευνήσεις, εννοιολογικοί χάρτες, διαγράμματα, ασκήσεις, παιχνίδια, σταυρόλεξα, διερευνήσεις, παρουσιάσεις και άλλα (Δ2)
- **Εμπλουτισμός** των ηλεκτρονικών εκδόσεων των σχολικών βιβλίων (βλ. Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία στη διεύθυνση <http://ebooks.edu.gr>), συνδέοντας σε κατάλληλα σημεία μέσα στην html μορφή των σχολικών βιβλίων μαθησιακά αντικείμενα που αναπτύσσονται εξ' αρχής από τις ομάδες του έργου ή επιλέγονται από υπάρχουσες πηγές και προσαρμόζονται κατάλληλα, ή εξωτερικές πηγές αναφοράς (Δ2)
- **Επιλογή, ανάρτηση, μετασχολιασμός (περιγραφή με μεταδεδομένα) και δημοσίευση** στα Ψηφιακά Αποθετήρια του έργου (Φωτόδεντρο->Μαθησιακά Αντικείμενα <http://photodentro.edu.gr>, Φωτόδεντρο -> Εκπαιδευτικά Βίντεο <http://photodentro.edu.gr/video>, κλπ) μαθησιακών αντικειμένων που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο εμπλουτισμού των σχολικών βιβλίων ή στο πλαίσιο προηγούμενων έργων του ΥΠΑΙΘ/ΙΤΥΕ/ΙΕΠ κλπ ή που θα ανευρίσκονται σταδιακά από άλλες πηγές (Δ4)
- **Συντονισμός και επιστημονική στήριξη και καθοδήγηση** των ομάδων υλοποίησης των παραπάνω εργασιών (Δ2, Δ4)
- Παροχή **επιστημονικών κατευθύνσεων** σε επιμέρους θέματα των δράσεων της Πράξης στο πλαίσιο της Διοικητικής και Επιστημονικής Στήριξη της Πράξης (Δ8)
- Συμμετοχή με εργασίες σε συνέδρια στο πλαίσιο των **δράσεων δημοσιότητας** του έργου (Δ9)

ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ και ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

K1 ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΓΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ & ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (κωδικός αναφοράς K1 - αριθμός συμβάσεων έως 10)

K1.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικείμενου

Ο συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα Ιστορίας που υλοποιεί κατά το τμήμα που αφορά στην επιστημονική της εξειδίκευση τα ακόλουθα παραδοτέα των Δράσεων Δ2 και Δ4:

- Π2.4 Εμπλουτισμένες εκδόσεις σχολικών βιβλίων αναρτημένες στο υποσύστημα διάθεσης και προβολής ηλεκτρονικών βιβλίων - Αναφορές
- Π2 Ψηφιακοί πόροι εμπλουτισμού, ψηφιακές μορφές σχολικών βιβλίων (pdf, html), Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία Μαθητή (εμπλουτισμένη html) (Τελική Έκδοση)

- Π4.3 Ενσωμάτωση στο Ψηφιακό Αποθετήριο Μαθησιακών Αντικειμένων (ψηφιακού υλικού) από τον εμπλουτισμό των σχολικών βιβλίων
- Π4.5 Επιλογή & Ενσωμάτωση στο Ψηφιακό Αποθετήριο Μαθησιακών Αντικειμένων (ψηφιακού υλικού) από προηγούμενα έργα
- Π4.6 Επιλογή & Ενσωμάτωση στο Ψηφιακό Αποθετήριο Μαθησιακών Αντικειμένων από άλλες πηγές
- Π4.10 Συσσώρευση στον Συσσωρευτή Εκπαιδευτικών Μεταδεδομένων, επιλογή και πρόσθετος μετασχολιασμός αντικειμένων από εκπαιδευτικές συλλογές άλλων φορέων
- Π4 Μετασχολιασμένο ψηφιακό εκπαιδευτικό περιεχόμενο ενσωματωμένο στα Ψηφιακά Αποθετήρια Μαθησιακών Αντικειμένων και στον Συσσωρευτή Εκπαιδευτικών Μεταδεδομένων (Τελική Έκδοση)

Ανάλογα με το χρονοπρογραμματισμό της πράξης, με την εξειδίκευση και τη εμπειρία του συνεργάτη το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης θα εξειδικευτεί στο πλαίσιο του παρακάτω αντικειμένου:

- Σχεδιασμός και ανάπτυξη νέων ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων για το μάθημα της Ιστορίας ή/και προσαρμογή υπάρχοντος ψηφιακού υλικού (Δ2)
- Εμπλουτισμός των ηλεκτρονικών εκδόσεων των σχολικών βιβλίων Ιστορίας με ψηφιακό διαδραστικό υλικό (Δ2)
- Επιλογή, ανάρτηση, μετασχολιασμός (περιγραφή με μεταδεδομένα) και δημοσίευση στα Ψηφιακά Αποθετήρια του έργου ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων για την Ιστορία (Δ4)

K1.2 Χρονική Διάρκεια σύμβασης

Η ημερομηνία λήξης της σύμβασης θα είναι έως 31/8/2014. Η υπό σύναψη σύμβαση μετά την επιτυχή λήξη της, έπειτα από στάθμιση των αναγκών της πράξης, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο πράξης, ως ισχύει.

K1.3 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

Η συνολική αμοιβή προσδιορίζεται έως 4.000,00€ ανά συνεργάτη και θα είναι ανάλογη της εξειδίκευσης, της εμπειρίας του συνεργάτη, της διάρκειας απασχόλησής του. Σε κάθε περίπτωση το άθροισμα της αμοιβής του συνεργάτη με τις αμοιβές των υπόλοιπων συνεργατών που υλοποιούν μαζί με το συνεργάτη τις αντίστοιχες δράσεις της πράξης δεν μπορεί να ξεπερνά το ύψος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των δράσεων αυτών.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου της πράξης και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

K1.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων - Παραλαβή

Ο συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως και θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Πράξης και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία έχει ενταχθεί. Με τη σύμφωνη γνώμη του Υπευθύνου της Πράξης, η εργασία θα εκτελείται εξ' αποστάσεως (teleworking). Οι συνεργάτες θα πρέπει να έχουν δυνατότητα μετακίνησης για συμμετοχή σε συντονιστικές συναντήσεις για το έργο, με έξοδα που θα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.1.1, ο Συντονιστής της ομάδας υποχρεούται να υποβάλλει βεβαίωση Εισήγησης Πληρωμής για τις εργασίες που εκτέλεσε.

Ο Υπεύθυνος της Πράξης που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει. Η ανεπιφύλακτη υπογραφή από τον Υπεύθυνο της Πράξης της έκθεσης παραχθέντος έργου υπέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

K1.5 Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα ΠΕ02 Ιστορίας, ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας, ή Ιστορίας και Εθνολογίας, ή Ιστορίας-Αρχαιολογία-Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κλασικών Σπουδών Βυζαντινών και Νεοελληνικών Σπουδών ή ισοδύναμο, ή Φιλολογίας με κατεύθυνση/εξειδίκευση σε Ιστορία, ή Πτυχίο Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης συνοδευόμενο από Μεταπτυχιακό Τίτλο ή Διδακτορικό σχετικό με Ιστορία ή τη διδακτική της
- Διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 8 ετών στο γνωστικό αντικείμενο της Ιστορίας στην Β/βάθμια εκπαίδευση ή (στην περίπτωση Δασκάλου ΠΕ70) στη διδασκαλία της Ιστορίας στην Α/βάθμια εκπαίδευση (Δ' έως Στ' Δημοτικού)
- Εμπειρία στη παιδαγωγική αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαίδευση για τη διδασκαλία της Ιστορίας. Η παραπάνω εμπειρία να είναι κατάλληλα τεκμηριωμένη στο βιογραφικό σημείωμα με αναφορές σε σχετικά έργα/εργασίες και υποβολή σχετικών αποδεικτικών εγγράφων ή υλικού (πχ. βεβαιώσεις, URLs προς web sites που περιέχουν δείγματα δουλειάς, δημοσιεύσεις, εκπαιδευτικά σενάρια, εκθέσεις, αναφορές).

K1.6 Επιθυμητά προσόντα:

- Εμπειρία σε ανάπτυξη/δημιουργία ψηφιακού διαδραστικού υλικού. Η παραπάνω εμπειρία να είναι κατάλληλα τεκμηριωμένη στο βιογραφικό σημείωμα με αναφορές σε σχετικά έργα/εργασίες και υποβολή σχετικών αποδεικτικών εγγράφων ή υλικού (πχ. βεβαιώσεις, URLs προς web sites που περιέχουν δείγματα δουλειάς, επιστημονικές δημοσιεύσεις σε συναφές αντικείμενο, εκπαιδευτικά σενάρια, εκθέσεις, αναφορές).
- Συγγραφικό έργο (δημοσιεύσεις σε συνέδρια με κριτές ή επιστημονικά περιοδικά ή βιβλία) σχετικό με τη διδακτική της Ιστορίας ή την αξιοποίηση ΤΠΕ στη διδασκαλία της Ιστορίας

K1.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Τα «Επιθυμητά Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

| α/α | ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ | ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | | |
|-----|---|--|----------------------------|----------------------------|---------------------|
| A. | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ & ΕΜΠΕΙΡΙΑ | | Εμπειρία 1 έως 3 έτη | Εμπειρία 3 έως 6 έτη | Εμπειρία > 6 έτη |
| A1 | Εμπειρία σε ανάπτυξη/δημιουργία ψηφιακού διαδραστικού υλικού | Γνώση 5 | 6 έως 10 | 11 έως 15 | 16 έως 30 |
| B. | ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ | Αριθμός | | | |
| B1 | Δημοσιεύσεις σχετικές με τη διδακτική της Ιστορίας ή την αξιοποίηση ΤΠΕ στη διδασκαλία της Ιστορίας σε συνέδρια με κριτές ή | Αριθμός δημοσιεύσεων (μέγιστη βαθμολογία 10) | | | |

| | | |
|----|---|--|
| | επιστημονικά περιοδικά | |
| B2 | Βιβλία Ιστορίας | Αριθμός βιβλίων X 3 (μέγιστη βαθμολογία 15) |
| Γ. | ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ | Αριθμός |
| Γ1 | Όλους όσους έχουν τα απαιτούμενα προσόντα | 0-20 <i>Βαθμολογία κάτω από 5 στη συνέντευξη συνεπάγεται απόρριψη</i> |

Κ2 ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (κωδικός αναφοράς Κ2 - αριθμός συμβάσεων έως 3)

Κ2.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικείμενου

Ο/Η συνεργάτης θα είναι υπεύθυνος συντονισμού και επιστημονικής καθοδήγησης της ομάδας Ιστορίας που θα αναλάβει:

- το σχεδιασμό και ανάπτυξη νέων ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων ή/και προσαρμογή υπάρχοντος ψηφιακού υλικού για το μάθημα της Ιστορίας (Δ2),
- τον εμπλουτισμό με ψηφιακό υλικό των ηλεκτρονικών εκδόσεων των σχολικών βιβλίων Ιστορίας (Δ2),
- την επιλογή, ανάρτηση, μετασχολιασμό (περιγραφή με μεταδεδομένα) και δημοσίευση στα Ψηφιακά Αποθετήρια του έργου ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων για την Ιστορία (Δ4),

Επιπλέον, ο/η συνεργάτης θα αναλάβει:

- την εκπόνηση σχεδίου ανάπτυξης / προσαρμογής ψηφιακών μαθησιακών αντικειμένων για το μάθημα της Ιστορίας και σχεδίου με παιδαγωγικές προδιαγραφές και μεθοδολογία εμπλουτισμού με ψηφιακό υλικό των σχολικών Βιβλίων Ιστορίας (Δ2)
- την παροχή επιστημονικών κατευθύνσεων σε επιμέρους θέματα των δράσεων της συνολικής Πράξης κατά το τμήμα που αφορά στην επιστημονική του/της εξειδίκευση, στο πλαίσιο της Διοικητικής και Επιστημονικής Στήριξη της Πράξης (Δ8)
- Συμμετοχή με εργασίες σε συνέδρια ή/και σε ημερίδες στο πλαίσιο των δράσεων δημοσιότητας του έργου (Δ9)

Κ2.2 Χρονική Διάρκεια σύμβασης

Η ημερομηνία λήξης της σύμβασης θα είναι έως 31/8/2014. Η υπό σύναψη σύμβαση μετά την επιτυχή λήξη της, έπειτα από στάθμιση των αναγκών της πράξης, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία παράδοσης των παραδοτέων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο πράξης, ως ισχύει.

Κ2.3 Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής

Η συνολική αμοιβή προσδιορίζεται έως 6.000,00€ και θα είναι ανάλογη της εξειδίκευσης, της εμπειρίας του συνεργάτη, της διάρκειας απασχόλησής του. Σε κάθε περίπτωση το άθροισμα της αμοιβής του συνεργάτη με τις αμοιβές των υπόλοιπων συνεργατών που υλοποιούν μαζί με το συνεργάτη τις εργασίες των αντίστοιχων δράσεων της πράξης δεν μπορεί να ξεπερνά το ύψος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των δράσεων αυτών.

Η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στην πράξη, μετά από πιστοποίηση και εντολή του Υπευθύνου της πράξης και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη πληρωμή.

Κ2.4 Υλοποίηση έργου - Παραδοτέα Συνεργάτη - Χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων - Παραλαβή

Ο συνεργάτης θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως και θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Πράξης και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία έχει ενταχθεί. Με τη σύμφωνη γνώμη του Υπεύθυνου της Πράξης, η εργασία θα εκτελείται εξ' αποστάσεως (teleworking). Οι συνεργάτες θα πρέπει να έχουν δυνατότητα μετακίνησης για συμμετοχή σε συναντήσεις για το έργο, με έξοδα που θα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της πράξης.

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται παραπάνω στην παράγραφο Κ.2.1, ο συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει περιοδικές τεχνικές αναφορές εκτέλεσης εργασιών παραχθέντος έργου.

Ο Υπεύθυνος της Πράξης που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί -είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου που έχει υποβάλλει. Η ανεπιφύλακτη υπογραφή από τον Υπεύθυνο της Πράξης της έκθεσης παραχθέντος έργου υπέχει θέση πρακτικού παραλαβής και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του έργου που εκτέλεσε ο συνεργάτης.

Κ2.5 Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα Ιστορίας, ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας, ή Ιστορίας και Εθνολογίας, ή Ιστορίας-Αρχαιολογία-Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κλασικών Σπουδών Βυζαντινών και Νεοελληνικών Σπουδών ή ισοδύναμο
- Διδακτορικό δίπλωμα συναφές με τη διδακτική της Ιστορίας ή με θέματα παιδαγωγικής αξιοποίησης ΤΠΕ στην εκπαίδευση
- Διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση σε γνωστικό αντικείμενο σχετικό με την Ιστορία
- Τεκμηριωμένη επιστημονική κατάρτιση στο αντικείμενο της Ιστορίας ή/και της διδακτικής της, με αναφορά σε επιστημονικές δημοσιεύσεις σε συνέδρια / περιοδικά στο βιογραφικό σημείωμα
- Εμπειρία στη παιδαγωγική αξιοποίηση ΤΠΕ στην εκπαίδευση για τη διδασκαλία της Ιστορίας. Η παραπάνω εμπειρία να είναι κατάλληλα τεκμηριωμένη στο βιογραφικό σημείωμα με αναφορές σε σχετικά έργα/εργασίες και υποβολή σχετικών αποδεικτικών εγγράφων ή υλικού (πχ. βεβαιώσεις, URLs προς web sites που περιέχουν δείγματα δουλειάς, δημοσιεύσεις, εκπαιδευτικά σενάρια, εκθέσεις, αναφορές)
- Τεκμηριωμένη εμπειρία συντονισμού και καθοδήγησης ομάδων προσωπικού, κατά προτίμηση σε συναφή έργα, με αναφορά στα έργα στο βιογραφικό σημείωμα

Κ2.6 Επιθυμητά προσόντα:

- Εμπειρία από συγγραφή βιβλίων Ιστορίας για τη σχολική εκπαίδευση ή που να απευθύνονται σε κοινό ηλικίας από 6 έως 18 ετών. Η παραπάνω εμπειρία να είναι κατάλληλα τεκμηριωμένη στο βιογραφικό σημείωμα με αναφορές σε σχετικά βιβλία ή υποβολή σχετικών δειγμάτων δουλειάς.
- Εμπειρία στο σχεδιασμό και ανάπτυξη ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για διδασκαλία της Ιστορίας. Η παραπάνω εμπειρία να είναι κατάλληλα τεκμηριωμένη στο βιογραφικό σημείωμα με αναφορές σε σχετικά έργα/εργασίες και υποβολή σχετικών αποδεικτικών εγγράφων ή υλικού (πχ. βεβαιώσεις, URLs προς web sites που περιέχουν δείγματα δουλειάς, δημοσιεύσεις, εκπαιδευτικά σενάρια, εκθέσεις, αναφορές).

Κ2.7 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Τα «Επιθυμητά Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

| α/α | ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ | ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ | | | |
|-----------|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| A. | ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ | Αριθμός | | | |
| A2 | Βιβλία Ιστορίας για τη σχολική εκπαίδευση ή που να απευθύνονται σε κοινό ηλικίας 6 έως 18 ετών | Αριθμός βιβλίων X 2 (μέγιστη βαθμολογία 10) | | | |
| B. | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ & ΕΜΠΕΙΡΙΑ | | Εμπειρία 1 έως 3 έτη | Εμπειρία 3 έως 6 έτη | Εμπειρία > 6 έτη |
| B1 | Εμπειρία στο σχεδιασμό και ανάπτυξη ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για διδασκαλία της Ιστορίας | Γνώση | 6 έως 10 | 11 έως 15 | 16 έως 30 |
| Γ. | ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ | Αριθμός | | | |
| Γ1 | Όλους όσους έχουν τα απαιτούμενα προσόντα | 0-30 <i>Βαθμολογία κάτω από 5 στη συνέντευξη συνεπάγεται απόρριψη</i> | | | |

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την 07/12/2013.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου υποβάλλονται **αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου** που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο **ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΘΕΣΕΩΝ/ Ενεργές Προσκλησεις / Πρόσκληση Π1320/22-11-2013.**

Η δυνατότητα υποβολής πρότασης **μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου** προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στον διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» www.cti.gr και ειδικότερα στο σύνδεσμο **ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΘΕΣΕΩΝ / Εγγραφή Χρήστη** υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για την διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, την διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και την διαδικασία υποβολής της πρότασης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέτουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους:

- Βιογραφικό σημείωμα
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην Δ.Ι.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
- Η επαγγελματική εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία (π.χ. συμβάσεις έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, συμβάσεις εργασίας κ.λ.π.)
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.)
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.
- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων απαιτούνται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/ μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρενες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό για χρονικό διάστημα ίσο ή μεγαλύτερο της απασχόλησης με σύμβαση ανάθεσης έργου.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου. Επισημαίνεται η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, έχουν υποχρέωση προσκόμισης των δικαιολογητικών (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα). Σε περίπτωση που τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά δεν συμφωνούν με τα δικαιολογητικά που έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων και σύμφωνα με τα οποία πραγματοποιήθηκε η επιλογή, ο ενδιαφερόμενος αποκλείεται και ειδοποιείται ο επόμενος.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και Διενέργειας.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύμβασης μισθώσεως έργου ιδιωτικού δικαίου και έχουν διασυνδεθεί από τον

ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατό η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη).

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο ΚΧ.7 με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης θα αναρτηθούν στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» (www.cti.gr) και ειδικότερα στο σύνδεσμο **ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΘΕΣΕΩΝ/ Ενεργές Προσκλήσεις / Πρόσκληση Π1320/22-11-2013**.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα :

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό του το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτησης πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχειρώς ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό:». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής. Μη εμπρόθεσμη υποβολή επιφέρει την ακυρότητα της ανωτέρω υποβληθείσας ένστασης και τη μη εξέτασή τη.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες, λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά δεν εξετάζονται.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στον κο Βλαχόπουλο Βασίλειο, e-mail: vlahop@cti.gr

Ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος

Καθηγητής Χρήστος Κακλαμάνης